

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка участников образовательного процесса
МБДОУ д/с №13 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка участников образовательного процесса МБДОУ д/с №13 «Теремок» (далее Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с №13 «Теремок» МО город – курорт Анапа и определяют внутренний распорядок в отношении воспитанников, посещающих МБДОУ д/с №13 «Теремок» (далее Учреждение), родителей (законных представителей) таких воспитанников, а так же работников учреждения.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил предоставлено:

администрации учреждения;

родителям (законным представителям) воспитанников посредством принятия таких предложений на собраниях родителей;

работникам учреждения посредством принятия таких предложений на общем собрании учреждения.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается с учетом времени пребывания воспитанников и размещается в доступном для ознакомления месте.

2.3. Учреждение работает с 7.00 ч. до 19.00 часов. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей неделе.

2.4. С целью организованного начала дня в учреждении, необходимо передавать воспитанника воспитателю группы не позднее чем за 15 минут до начала завтрака. О невозможности передачи ребенка к завтраку, необходимо предупредить воспитателя группы или медицинского работника учреждения здравоохранения, исполняющего трудовую функцию в учреждении (далее медицинский работник) заранее.

2.6. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с расписанием, размещенным в каждой группе.

2.7. С целью организованного проведения образовательной деятельности, необходимо обеспечить присутствие воспитанника до начала занятий. В

случае опоздания необходимо предупредить воспитателя группы.

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора учреждения.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупредить заведующего учреждением или воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в учреждение только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Администрация учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинский работник.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4. Одежда и гигиена ребенка

4.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении соответствует требованиям СанПиН. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение в чистой одежде.

4.3. В группе у детей должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, и сменный комплект одежды; сумка для хранения загрязненной одежды.

4.4. У ребенка в группе должна быть расческа в чехле и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

4.5. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «физическое развитие», ребенку необходимо иметь специальную спортивную форму, для занятий на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Одежда и обувь ребенка должны соответствовать погоде, времени года, не должна мешать активному движению детей, легко просушиваться и которую воспитанник вправе испачкать. В летний период необходимо наличие головного убора .

4.7. Вещи ребенка могут быть промаркированы родителями (законными представителями) во избежание потери.

5. Организация питания

5.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по нормам, утвержденным СанПин.

Организация питания детей в учреждении возлагается на учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Питание в учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 – дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного руководителем учреждения.

5.3. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания детей на специальном стенде и в приемных групп.

5.4. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на заведующего учреждением, бракеражную комиссию и медицинского работника.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам. Воспитатель имеет право вызвать полицию.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения заведующего учреждением.

6.6. Запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.7. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, колющие и режущие предметы, мелкие бусины, монеты, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

6.8. Не рекомендуется надевать дорогие украшения (серьги, цепочки и т.д.). В случае потери или поломки, персонал ответственности не несет.

6.9. В помещении и на территории учреждения запрещено курение.

7. Разное

7.1. В учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных,

нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Воспитанники учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.3. Поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

7.4. Воспитанники учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.5. При возникновении вопросов по организации воспитательнообразовательного процесса, пребыванию ребенка в учреждении родителям

(законным представителям) следует обратиться к воспитателю группы и (или) руководителю учреждения.

7.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из учреждения до 19.00 ч. Если родители (законные представители) задерживаются, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя.

7.7. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

7.8. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

7.9. Запрещается разрешение конфликтных ситуаций с персоналом учреждения в присутствии детей.

7.10. К персоналу учреждения необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.